

آمعة أشقر الخرفة

مسآلة لى المرآز الوطنى لتنمية القآاع عفر الربآى برقم (٥١١)

منآقة الرفاض - المملكة العربفة السعودفة

عن السنة المالفة المنآفة فى ٣١ دفسمر ٢٠٢٢ م

وآقرفر المرآاع المسآقل

الصفحة

الفهرس

-	تقرير المراجع المستقل
١	قائمة المركز المالي
٢	قائمة الأنشطة
٣	قائمة التدفقات النقدية
١٤-٤	الإيضاحات حول القوائم المالية

## تقرير المراجع المستقل

إلى السادة / أعضاء الجمعية العمومية المحترمين

جمعية أشيقر الخيرية

الرياض - المملكة العربية السعودية

**الرأي:**

لقد راجعنا القوائم المالية لجمعية أشيقر الخيرية مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (٥١١) والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م وقائمة الأنشطة وقائمة التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م والإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (١٨) بالقوائم المالية، بما في ذلك ملخص للسياسات المحاسبية الهامة.

في رأينا، أن القوائم المالية المرفقة للجمعية تعرض بعدل من جميع الجوانب الجوهرية، المركز المالي للجمعية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م وأدائها المالي وتدفعاتها النقدية للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م، وفقاً لمعيار المنشآت غير الهادفة للربح الصادر من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، وبالإضافة إلى متطلبات المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمدة في المملكة العربية السعودية، والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.

**أساس الرأي:**

لقد قمنا بالمراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، ومسؤوليتنا بموجب تلك المعايير تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية في تقريرنا. ونحن مستقلون عن الجمعية وفقاً لقواعد سلوك وأداب المهنة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ذات الصلة بمراجعتنا للقوائم المالية. كما وفينا أيضاً بمتطلبات سلوك وأداب المهنة الأخرى طبقاً لتلك القواعد. ونعتقد أن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساس لإبداء رأينا.

**مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحوكمة حول القوائم المالية:**

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها بشكل عادل وفقاً لمعيار المنشآت غير الهادفة للربح الصادر من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، وبالإضافة إلى متطلبات المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى التي تعتمد عليها الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين واللائحة المالية للجمعية وعن الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية لإعداد قوائم مالية خالية من تحريفٍ جوهري ناتج عن غش أو خطأ.

عند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة مسؤولة عن تقييم مقدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة وعن الإفصاح بحسب مقتضى الحال، وعن الأمور ذات العلاقة بمبدأ الاستمرارية، وتطبيق مبدأ الاستمرارية في المحاسبة، ما لم تكن هناك نية لتصفية الجمعية أو إيقاف عملياته، أو ليس هناك خيار ملائم بخلاف ذلك.

وإن المكلفون بالحوكمة هم المسؤولون عن الإشراف على عملية إعداد التقرير المالي في الجمعية.

**مسؤوليات المراجع حول مراجعة القوائم المالية:**

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية ككل خالية من تحريفٍ جوهري ناتج عن غش أو خطأ، وإصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا. إن التأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد. إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً لمعايير المراجعة الدولية المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن تحريفٍ جوهري موجود. يمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ.

### مسؤوليات المراجع حول مراجعة القوائم المالية: (تتمة)

وتُعد جوهرية، بمفردها أو في مجموعها، إذا كان يمكن بشكل معقول توقع أنها ستؤثر على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون بناءً على هذه القوائم المالية.

وكجزء من المراجعة، وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على نزعة الشك المهني خلال المراجعة. كما نقوم بـ:

- تحديد مخاطر التحريفات الجوهرية في القوائم المالية سواء كانت ناتجة عن غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة لمواجهة تلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية وملائمة لتوفير أساس لإبداء رأينا. ويعد خطر عدم اكتشاف تحريف جوهرية ناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ، أو تزوير، أو حذف متعمد، أو إفادات مضللة أو تجاوز لإجراءات الرقابة الداخلية للجمعية.
  - الحصول على فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة، من أجل تصميم إجراءات مراجعة ملائمة وفقاً للظروف، وليس بغرض إبداء رأي حول فاعلية الرقابة الداخلية للجمعية.
  - تقويم مدى ملائمة السياسات المحاسبية المستخدمة، ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإدارة.
  - استنتاج مدى ملائمة تطبيق الإدارة لمبدأ الاستمرارية في المحاسبة، واستناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، فبما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهرية يتعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً كبيراً حول قدرة الجمعية على الاستمرار في العمل وفقاً لمبدأ الاستمرارية. وإذا ما تبين لنا وجود عدم تأكيد جوهرية، يتعين علينا لفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، عندها يتم تعديل رأينا. وتستند إستنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقريرنا حول المراجعة. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تؤدي إلى توقف الجمعية عن الاستمرار في أعمالها كمنشأة مستمرة.
  - تقويم العرض العام، وهيكل ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن المعاملات والأحداث التي تمثلها بطريقة تحقق عرضاً عادلاً.
- نقوم بإبلاغ الإدارة - من بين أمور أخرى - بالنطاق والتوقيت المخطط للمراجعة والنتائج الهامة للمراجعة، بما في ذلك أي أوجه قصور مهمة في الرقابة الداخلية تم اكتشافها خلال مراجعتنا.

### التقرير عن المتطلبات النظامية والتنظيمية الأخرى:

وفي رأينا أن القوائم المالية المرفقة لجمعية أشيقر الخيرية تتفق مع متطلبات نظام الجمعيات والمؤسسات الخيرية المعتمد من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية والنظام الأساسي للجمعية فيما يتعلق بإعداد وعرض القوائم المالية.

المحاسب القانوني



سعد عبد الرحمن المطرب

ترخيص رقم (٦٠٦)

بتاريخ ١٣ جمادى الأولى ١٤٣٩ هـ



الرياض: ٢٣ شعبان ١٤٤٤ هـ

الموافق: ١٥ مارس ٢٠٢٣ م



جمعية أشيقر الخيرية  
مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (٥١١)  
قائمة المركز المالي  
كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م (جميع المبالغ المذكورة بالريال السعودي)

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	إيضاح	الموجودات
			الموجودات المتداولة
١٠,٣٢٠,٢٨٦	٥,١٤٧,٦١٢	(٤)	النقد وما في حكمه
-	٣٥,٠٤٩		الإيرادات المستحقة
٢١٦,٢٩٠	٣٦,٤٤٠		المخزون
١٠,٥٣٦,٥٧٦	٥,٢١٩,١٠١		مجموع الموجودات المتداولة
			الموجودات غير المتداولة
٢٩٧,٧٧٨	٢٦٨,٩٥٧	(٥)	الممتلكات والآلات والمعدات - بالصافي
١٢,١٧٨,٦٦٧	١١,٤٢٥,١٦٨	(٦)	الممتلكات الأستثمارية - بالصافي
-	٥,٥٤١,٦٢٠		الإستثمارات طويلة الأجل
١,١٩٢	٢٠,٣٦٧	(٧)	الموجودات غير الملموسة - بالصافي
١٢,٤٧٧,٦٣٧	١٧,٢٥٦,١١٢		مجموع الموجودات غير المتداولة
٢٣,٠١٤,٢١٣	٢٢,٤٧٥,٢١٣		إجمالي الموجودات
			المطلوبات وصافي الأصول
			المطلوبات المتداولة
-	١٠٤,١٣٤		ايرادات مقبوضة مقدما
-	١٠٤,١٣٤		مجموع المطلوبات المتداولة
			لمطلوبات غير المتداولة
١١٥,٨٢٠	١٢٢,٦٨٠	(٨)	مخصص منافع الموظفين
١١٥,٨٢٠	١٢٢,٦٨٠		مجموع المطلوبات غير المتداولة
١١٥,٨٢٠	٢٢٦,٨١٤		مجموع المطلوبات
			صافي الأصول
٢٠,٨٤٨,٧١٧	٢٠,٧٠٥,٩٣٤		صافي الأصول غير المقيدة
١,٧٢٥,٥٧٥	١,٦٦٢,٩٦٤	(٩)	صافي الأصول المقيدة
٣٢٤,١٠١	٣٧٣,٠١٠	(١٠)	صافي أصول الاوقاف
-	(٤٩٣,٥٠٩)		خسائر غير محققة
٢٢,٨٩٨,٣٩٣	٢٢,٢٤٨,٣٩٩		إجمالي صافي الأصول
٢٣,٠١٤,٢١٣	٢٢,٤٧٥,٢١٣		إجمالي المطلوبات وصافي الأصول

ان الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (١٨) تمثل جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية وتقرأ معها.

٣١ ديسمبر م ٢٠٢١	٣١ ديسمبر م ٢٠٢٢	اوقاف	مقيدة	غير مقيدة	إيضاح
					<b>الإيرادات والمكاسب</b>
١٩٦,٢٥٤	٢٩٣,٣٠٨	-	-	٢٩٣,٣٠٨	التبرعات النقدية العامة
١٢١,٣٤٤	١٢٦,٢٦٣	-	١٢٦,٢٦٣	-	(١١) التبرعات النقدية المقيدة
١٤١,٨٥٠	٤٨,٩٠٩	٤٨,٩٠٩	-	-	التبرعات النقدية اوقاف
٣٣٨,٥٥٠	٢٤٩,٠٠٠	-	-	٢٤٩,٠٠٠	التبرعات العينية
٢٥٠,٠٠٠	-	-	-	-	دعم منصة احسان
١٩,٩٠٠	٢٢,٩٠٠	-	-	٢٢,٩٠٠	إيرادات الاشتراكات
-	٥٠,٦٧٦	-	-	٥٠,٦٧٦	ارباح محققه من استثمارات
١,٣١٧,١٥٤	١,٢٠٨,٥٩٦	-	١,٢٠٨,٥٩٦	-	تبرعات الزكاة
٢٦٢,٠١٥	٦٠٦,٠٩٢	-	٦٠٦,٠٩٢	-	(١٢) اعانات الوزارة
٢٩,٥٦٨	-	-	-	-	إيرادات الأنشطة
٦٤١,٧٠٦	٦٤٨,٨٩٠	-	-	٦٤٨,٨٩٠	إيرادات العقارات
					<b>صافي الأصول المحررة من القيود</b>
-	-	-	(٢,٠٠٣,٥٦٢)	٢,٠٠٣,٥٦٢	إعادة تصنيف لتحقق قيد الاستخدام
٣,٣١٨,٣٤١	٣,٢٥٤,٦٣٤	٤٨,٩٠٩	(٦٢,٦١١)	٣,٢٦٨,٣٣٦	<b>إجمالي الإيرادات والمكاسب وإعادة التصنيف</b>
					<b>المصروفات والمساعدات</b>
(١,٤٦٧,٦٩٠)	(١,٧٨٦,٦٧٩)	-	-	(١,٧٨٦,٦٧٩)	(١٣) المساعدات النقدية
(٧٧,٧٦٠)	(٢٣٧,٠٠٠)	-	-	(٢٣٧,٠٠٠)	المساعدات العينية
(٤٤,٥٠٠)	-	-	-	-	المساعدات الطارئة
(١٢,٠٠٣)	(١٥٤,٠٥٠)	-	-	(١٥٤,٠٥٠)	(١٤) مصاريف الأنشطة
(٣٤٦,٨٩٧)	(٣٣٧,٥٣٢)	-	-	(٣٣٧,٥٣٢)	(١٥) المصاريف الإدارية والعمومية
(٨١,٠٨٠)	(١٠٩,٠٣٣)	-	-	(١٠٩,٠٣٣)	مصاريف العقارات
(٣٥,٦٢٩)	(٣٢,٥٠١)	-	-	(٣٢,٥٠١)	(٥) استهلاك الممتلكات والآلات والمعدات
(٧٥٣,٤٩٩)	(٧٥٣,٤٩٩)	-	-	(٧٥٣,٤٩٩)	(٦) استهلاك الممتلكات الاستثمارية
(٨٢٥)	(٨٢٥)	-	-	(٨٢٥)	(٧) إطفاء الموجودات الغير ملموسة
(٢,٨١٩,٨٨٣)	(٣,٤١١,١١٩)	-	-	(٣,٤١١,١١٩)	<b>إجمالي المصروفات والمساعدات</b>
٤٩٨,٤٥٨	(١٥٦,٤٨٥)	٤٨,٩٠٩	(٦٢,٦١١)	(١٤٢,٧٨٣)	<b>التغير في صافي الأصول</b>
٢٢,٣٩٩,٩٣٥	٢٢,٨٩٨,٣٩٣	٣٢٤,١٠١	١,٧٢٥,٥٧٥	٢٠,٨٤٨,٧١٧	صافي الأصول بداية السنة
٢٢,٨٩٨,٣٩٣	٢٢,٧٤١,٩٠٨	٣٧٣,٠١٠	١,٦٦٢,٩٦٤	٢٠,٧٠٥,٩٣٤	صافي الأصول نهاية السنة

ان الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (١٨) تمثل جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية وتقرأ معها.

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	
		التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية
٤٩٨,٤٥٨	(١٥٦,٤٨٥)	التغير في صافي الأصول
		تعديلات على التغير في صافي الاصول
٣٥,٦٢٩	٣٢,٥٠١	استهلاك الممتلكات والألات والمعدات
٧٥٣,٤٩٩	٧٥٣,٤٩٩	استهلاك الممتلكات الاستثمارية
٨٢٥	٨٢٥	إطفاء الموجودات الغير ملموسة
٦,٦٩٥	٦,٨٦٠	المكون من مخصص منافع موظفين
١,٢٩٥,١٠٦	٦٣٧,٢٠٠	التغير في صافي الأصول المعدل
		التغيرات في الموجودات والمطلوبات المتداولة
	(٣٥,٠٤٩)	الايرادات المستحقة
(١٧٤,١٥٠)	١٧٩,٨٥٠	المخزون
-	١٠٤,١٣٤	ايرادات مقبوضة مقدما
١,١٢٠,٩٥٦	٨٨٦,١٣٥	صافي التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية
		التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية
-	(٦,٠٣٥,١٢٩)	اضافات الإستثمارات طويلة الاجل
(٣,٤٤٠)	(٣,٦٨٠)	إضافات الممتلكات والألات والمعدات
-	(٢٠,٠٠٠)	اضافات الاصول الغير ملموسة
(٣,٤٤٠)	(٦,٠٥٨,٨٠٩)	صافي التدفقات النقدية (المستخدم في) الأنشطة الاستثمارية
١,١١٧,٥١٦	(٥,١٧٢,٦٧٤)	صافي التغير في رصيد النقدية خلال السنة
٩,٢٠٢,٧٧٠	١٠,٣٢٠,٢٨٦	رصيد النقدية في بداية السنة
١٠,٣٢٠,٢٨٦	٥,١٤٧,٦١٢	رصيد النقدية في نهاية السنة

ان الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (١٨) تمثل جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

### (١) التكوين والنشاط :-

جمعية أشيقر الخيرية – جمعية أهلية - مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (٥١١) بتاريخ ١ رجب ١٤٠٢ هـ الموافق ٢٥ إبريل ١٩٨٢ م ومركزها الرئيسي الرياض - مملكة العربية السعودية.

وتتمثل أهداف الجمعية طبقاً لنظامها الأساسي في ما يلي :-

- تقديم مساعدات نقدية والعينية الى الأسر والأفراد المحتاجين في مدينة أشيقر.
- العمل على رفع المستوى الاجتماعي والثقافي والاقتصادي في مدينة أشيقر طبقاً للأغراض الاجتماعية والخيرية التي يقرها مجلس الإدارة.
- الإشتراك مع الهيئات الحكومية والأهلية في مساعدة منكوبي الحوادث والكوارث.
- تقديم الخدمات الطبية وتعليمية المختلفة لأهالي المدينة.

### السنة المالية :

تبدأ السنة المالية في الاول من يناير من العام المالي ٢٠٢٢ م وتنتهي بنهاية شهر ديسمبر من العام المالي ٢٠٢٢ م.

### (٢) أسس إعداد القوائم المالية :-

#### المعايير المحاسبية المطبقة

تم إعداد القوائم المالية المرفقة وفقاً للمعايير المحاسبية للمنشآت غير الهادفة للربح المعتمد في المملكة العربية السعودية، والمتطلبات والإصدارات الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين ومتطلبات الإثبات والقياس والإفصاح الواردة في المعيار الدولي للمنشآت صغيرة ومتوسطة الحجم.

#### أسس القياس

أعدت القوائم المالية المرفقة على أساس التكلفة التاريخية وفقاً لمبدأ الاستحقاق المحاسبي ومفهوم الاستمرارية، باستثناء ما هو منصوص عليه في السياسات المحاسبية أدناه. (إيضاح ٣)

#### العملة الوظيفية وعملة العرض

تم عرض القوائم المالية بالريال السعودي وهي العملة الوظيفية وعملة العرض للجمعية

### (٣) السياسات المحاسبية الهامة

#### ١-٣ استخدام الأحكام والتقديرات

إن إعداد القوائم المالية وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية يتطلب من الإدارة أن تقوم بوضع أحكام وتقديرات وافتراضات تؤثر على تطبيق السياسات المحاسبية والمبالغ المعلنة للأصول والخصوم والإيرادات والمصروفات، تركز هذه التقديرات والافتراضات المرتبطة بها على الخبرة السابقة والعديد من العوامل الأخرى التي يُعتقد أنها معقولة في ظل الظروف الراهنة، والتي تشكل نتائجها أساساً لوضع الأحكام المتعلقة بالقيمة الدفترية للأصول والخصوم التي لا تتضح بسهولة من مصادره، قد تختلف النتائج الفعلية عن تلك التقديرات. تتم مراجعة التقديرات والافتراضات المرتبطة بها بصورة مستمرة، يتم الاعتراف بالتعديلات على التقديرات المحاسبية بأثر مستقبلي.



**١-٣ استخدام الأحكام والتقديرات (تتمة)**

فيما يلي معلومات حول الافتراضات والتقديرات التي لها تأثير جوهري على المبالغ المدرجة في القوائم المالية:

**الإستمرارية**

أجرت إدارة الجمعية تقييماً لقدرة الجمعية على الإستمرار وفقاً لمبدأ الإستمرارية، ولديها فنانة أن لدى الجمعية الموارد الكافية لإستمرار اعمالها في المستقبل القريب. إضافة إلى ذلك، فإن الإدارة ليس لديها أي شكوك جوهريه حول قدرة الجمعية على الإستمرارية. لذلك فإنه لا يزال يتم إعداد القوائم المالية على أساس مبدأ الإستمرارية.

**تقدير الأعمار الإنتاجية للممتلكات والمعدات والأصول غير الملموسة**

تقوم الإدارة بتقدير الأعمار الإنتاجية للممتلكات والآلات والمعدات والأصول غير الملموسة لغرض احتساب الإستهلاك والإطفاء على أساس القسط الثابت على مدى الأعمار الإنتاجية المقدره لها ويتم تحديد هذه التقديرات بعد الأخذ في الإعتبار الإستخدم المتوقع للأصول والتقدم والتلف وتقوم الإدارة بمراجعة القيمة المتبقية والأعمار الإنتاجية سنوياً ويتم تعديل التغيرات في مصروف الإستهلاك في الفترات الحالية والمستقبلية- إن وجدت.

**إنخفاض قيمة الأصول غير المالية**

تنخفض قيمة الأصول غير المالي عندما تتجاوز القيمة الدفترية للأصل أو الوحدة المنتجة للنقد القيمة القابلة للإسترداد لذلك الأصل أو تلك الوحدة المنتجة للنقد والتي تمثل القيمة العادلة للأصل ناقصاً تكاليف البيع أو قيمته الإستهلامية أهمها أكبر، تقدر القيمة العادلة للأصل من خلال عمليات البيع التي تتم على أساس تجاري بحث لأصول متطابقة أو أسعار سوق لأصول مماثلة يمكن ملاحظتها ناقصاً التكاليف الإضافية لبيع الأصل، أما القيمة الإستهلامية تحسب بناء على القيمة الحالية للتدفقات النقدية المتوقعة للأصل خلال السنوات الخمس المقبلة ولا تشمل تلك التدفقات النقدية المتوقعة أنشطة إعادة الهيكلة التي تكون الجمعية غير ملتزمة للإسترداد هي الأكثر حساسية لمعدل الخصم المستخدم لحساب التدفقات النقدية وكذلك التدفقات النقدية المستقبلية المتوقعة ومعدل النمو المستخدم لأغراض التقدير للقيمة محل الإستخدم.

**٢-٣ النقد وما في حكمه**

يشتمل على النقد في الصندوق ولدى البنوك والودائع قصيرة الأجل التي تستحق خلال ثلاثة أشهر أو أقل وتخضع لمخاطر غير جوهريه بشأن التغيرات في القيمة.

**٣-٣ تصنيف الأصول والخصوم من " متداولة " إلى " غير متداولة "**

تقوم الجمعية بإظهار الأصول والخصوم في قائمة المركز المالي على أساس متداول / غير متداول.  
تعتبر الأصول متداولة وذلك:

- أ- عندما يتوقع تحققها أو ينوي بيعها أو إستنفادها خلال دورة العمليات العادية.
- ب- في حالة اقتناؤها بشكل أساسي لأغراض المتاجرة.
- ت- عندما تكون نقدية وشبه نقدية ما لم تكن هناك قيود على استبدالها أو استخدامها لسداد أية خصوم لمدة لا تقل عن اثني عشر شهراً بعد السنة المالية. تصنف كافة الأصول الأخرى ك"غير متداولة"

**تعتبر كافة الخصوم متداولة وذلك:**

- أ- عندما يتوقع سدادها خلال دورة العمليات العادية.
- ب- في حال اقتناؤها بشكل أساسي لأغراض المتاجرة.
- ت- عندما تستحق السداد خلال اثني عشر شهراً بعد السنة المالية.
- ث- عند عدم وجود حق غير مشروط لتأجيل سداد الخصوم لمدة لا تقل عن اثني عشر شهراً بعد السنة المالية. تصنف كافة الخصوم الأخرى ك" غير متداولة " .

٤-٣ المخزون

يتم الاعتراف بالمخزون من البضاعة المتبرع بها حتى تاريخ القوائم المالية يتم إثباتها بسعر تقييمها عند استلامها، يتم الاعتراف بالمخزون من البضاعة المشتراة على أساس التكلفة الفعلية، تحدد التكلفة على أساس طريقة المتوسط المرجح.

٥-٣ الممتلكات والآلات والمعدات

تظهر الممتلكات والمعدات بالتكلفة بعد خصم الإستهلاكات المتراكمة وأية خسائر انخفاض في قيمتها (إن وجدت) تعتبر مصاريف الإصلاح والصيانة مصاريف إيرادية أما مصاريف التحسينات فتعتبر مصاريف رأسمالية لا يتم احتساب إهلاك للأراضي، ويجري احتساب الإستهلاكات عليها على أساس عمرها الإنتاجي المقدر وذلك بإستعمال طريقة القسط الثابت بإستخدام نسب الإستهلاك السنوية التالية:

النسبة	البيان
٪٤	المباني
٪٢٠	السيارات
٪١٥	أجهزة والآلات والمعدات
٪١٠	الأثاث والمفروشات
٪١٥	غرفة تبريد
٪١٥	لوحات

تتم رسملة التجديدات والتحسينات الرئيسية إذا كانت تزيد من الإنتاجية أو العمر التشغيلي للأصول كما تتم رسملة التكاليف المباشرة. أما الإصلاحات والتحسينات غير الرئيسية فيتم تحميلها كمصاريف عند حدوثها. كما يتم إثبات الربح أو الخسارة الناتجة عن إستبعاد الممتلكات والمعدات والتي تمثل الفرق بين المتحصلات من البيع وصافي القيمة الدفترية لهذه الأصول بتاريخ البيع في قائمة الأنشطة.

٦-٣ الأصول غير الملموسة

تمثل الأصول غير الملموسة في برامج حاسب مشتراة، ويتم اظهارها بالتكلفة ناقصاً الإطفاء المتراكم وأية خسائر متراكم في القيمة، ويتم إطفائها على مدى العمر الإنتاجي المقدر بخمس سنوات بإستخدام طريقة القسط الثابت، وفي حال وجود مؤشر على وجود تغير هام في معدل الإطفاء أو العمر الإنتاجي أو القيمة المتبقية فإنه يتم تعديل الإطفاء مستقبلاً.

٧-٣ الاستثمارات العقارية – بالتكلفة

إن الأراضي والمباني المملوكة من قبل الجمعية لأغراض تحقيق إيرادات إيجارية أو لزيادة قيمة رأس المال أو لكلا الغرضين يتم تصنيفها كعقارات استثمارية. إن العقارات التي يتم أنشاؤها أو تطويرها للاستخدام في المستقبل كعقارات استثمارية يتم تصنيفها أيضاً على انها عقارات استثمارية. يتم اثبات الاستثمارات العقارية والمتمثلة في المباني والأراضي التي يتم الانتفاع منها بالتأجير بعد خصم الإستهلاكات المتراكمة و أية خسائر انخفاض في قيمتها، إن وجدت وذلك لوجود تكلفة وجهد لا مبرر لهما للوصول للقيمة العادلة للاستثمارات العقارية. نسب الإستهلاك السنوية المقدرة لبنود العقارات الاستثمارية على نحو التالي:

النسبة	البيان
٪٤	المباني

٨-٣ المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصص عندما ينشأ على الجمعية التزام حالي (قانوني أو حكومي) نتيجة لأحداث سابقة ويكون من المتوقع أن يترتب على تسوية ذلك الالتزام تدفق خارج من الجمعية في صورة موارد تتضمن منافع اقتصادية وأن تكون التكاليف المقدرة لمواجهة تلك الالتزامات مرجحة الحدوث ومن الممكن تقدير قيمة الالتزام بصورة يعتمد عليها. وتمثل القيمة التي يتم الاعتراف بها كمخصص أفضل التقديرات المتاحة للمقابل المطلوب لتسوية الالتزام الحالي في تاريخ الميزانية إذا ما أخذ في الاعتبار المخاطر وظروف عدم التأكد المحيطة بذلك الالتزام.

٩-٣ منافع الموظفين طويلة الأجل

يتم احتساب مكافأة نهاية الخدمة للموظفين بالجمعية وفقاً لمتطلبات نظام العمل السعودي على أساس الفترة التي أمضاها الموظف في خدمة الجمعية، لا تقوم الجمعية باستخدام طريقة ائتمان الوحدة المتوقعة عند قياس التزامات مكافأة نهاية الخدمة، حيث ترى إدارة الجمعية وجود تكلفة وجهد لا مبرر لها لقياس هذه الالتزامات بهذه الطريقة.

١٠-٣ الأصول المقيدة وغير المقيدة وأصول الأوقاف

تعد الأصول المقيدة جزء من أصول الجمعية وتخضع لقيود، وتلك القيود قد تكون مرتبطة باستخدام الأصول لأغراض محددة (قيود الاستخدام) أو بتوقيت هذا الاستخدام (قيود الوقت) أو قيود مرتبطة بالاستخدام والوقت معا. وقد تكون الأصول المقيدة أصولاً متداولة أو استثمارات وأصولاً مالية أو أصولاً ثابتة أو أصول غير ملموسة. تعد الأصول غير المقيدة جزء من أصول الجمعية ولا تخضع لقيود، وهي تقع تحت السيطرة الكاملة لإدارة الجمعية. وقد تكون الأصول غير مقيدة أصولاً متداولة أو استثمارات وأصولاً مالية أو أصولاً ثابتة أو أصول غير ملموسة. تعد أصول الأوقاف جزء من أصول الجمعية، تخضع لقيود دائمة من جانب المتبرع، وتلك القيود قد تكون مرتبطة باستخدام تلك الأصول لأغراض محددة، مع المحافظة عليها واستثمارها لتوفير مصدر دائم للدخل.

١١-٣ الاعتراف بالإيراد

تتمثل موارد الجمعية في رسوم العضوية وعوائد نشاطات الجمعية والصدقات والهيئات والتبرعات التي تتلقاها الجمعية من المتبرعين والعوائد الاستثمارية من أموال الجمعية وما يقرر لها من منح حكومية وما يخصص لها من إعانات لدعم البرامج. وتتبع الجمعية أساس الإستحقاق في الاعتراف بالإيراد عندما يتوافر ثلاثة شروط:

- أ- أن تتمتع الجمعية بسلطة إدارة التبرع أو التصرف فيه بأي شكل من أشكال التصرف بما يسمح لها تحديد كيفية استخدامه في المستقبل.
- ب- أن تتوقع الجمعية الحصول على التبرع بدرجة معقولة من الثقة.
- ت- أن يكون التبرع قابلاً للقياس بدرجة معقولة من الموضوعية.

الإيرادات الأخرى

يتم إدراج الإيرادات الأخرى التي تعتبر عرضية لنموذج نشاط الجمعية كإيرادات حال تحقيقها أو تكبدها. تدرج الإيرادات من ودائع مرابحة لأجل لدى البنوك على أساس العائد الفعلي (إن وجدت)، يتم إثبات إيرادات التبرعات عند تحصيلها.

### ١٢-٣ التبرعات العينية

يتم الاعتراف بالتبرعات العينية بما تلقاها الجمعية من أصول، ويتم الإحتفاظ بها على أنها مخزون بغرض إعادة بيعها، أو توزيعها على أنها إيرادات في قائمة الأنشطة. وعند إعادة بيعها أو توزيعها، يتم إدراجها على أنها تكلفة بضاعة مباعة أو على أنها مصروفات تحت التوبوب الملائم في قائمة الأنشطة بطريقة تعكس الغرض من توزيعها. يجب الاعتراف بما يُلتقى من أصول بغرض الاستخدام (مثل مبنى بغرض استخدامه كمقر للمنشأة) على أنه إيراد تبرعات في قائمة الأنشطة، وضمن مجموعات الأصول المناسبة في قائمة المركز المالي.

### ١٣-٣ المصروفات

يتم تصنيف المصروفات على أساس وظيفي وتتبع الجمعية أساس الإستحقاق في اثبات المصروفات وتنوع المصروفات في الجمعية ويمكن توزيعها على مجموعات رئيسية:

- أ- مصاريف إدارية، وهي المصروفات التي تصرف لتشغيل الجمعية.
- ب- مصاريف البرامج والأنشطة، وهي مصروفات التي تتكبدها الجمعية لإدارة أنشطتها.
- ت- مصاريف وعوائد الأوقاف، وهي المصروفات الخاصة بالأوقاف للوصول إلى صافي العوائد التي ينبغي توزيعها على المستفيدين من الوقف.
- ث- مصاريف الاستثمار، وهي المصروفات الإدارية ذات الصلة بالأقسام والوحدات المتعلقة بالاستثمار.
- ج- مصاريف الحوكمة، وهي المصروفات الإدارية التي تصرف على مجلس الإدارة.
- ح- مصاريف جمع التبرعات، وهي المصروفات الإدارية التي تصرف لتنمية الموارد المالية للجمعية وأقسام التسويق.

### ١٤-٣ تحويل العملات الأجنبية

يتم تحويل المعاملات بالعملات الأجنبية إلى الريال السعودي بأسعار التحويل السائدة عند إجراء المعاملة. ويتم تحويل الأصول والخصوم المالية بالعملات الأجنبية كما في تاريخ قائمة المركز المالي إلى الريال السعودي بالأسعار السائدة في ذلك التاريخ. إن المكاسب والخسائر الناتجة عن التسديدات أو تحويل العملات الأجنبية يتم أدراجها ضمن قائمة الأنشطة.

### ١٥-٣ عقود الإيجار

يتم تصنيف عقود الإيجار على أنه عقد إيجار تمويلي إذا كان يحول جميع المخاطر والمنافع المتعلقة بالملكية، ويتم تصنيف عقود الإيجار على أنه عقد إيجار تشغيلي إذا كان لا يحول ما يقارب جميع المخاطر والمنافع الاقتصادية بالملكية. يعتمد تحديد ما إذا كان عقد إيجار تمويلي أو عقد إيجار تشغيلي على مضمون المعاملة وليس على شكل العقد.

### ١٦-٣ المقاصة

يتم إجراء مقاصة بين مبالغ الموجودات والمطلوبات المالية ويُدْرَج المبلغ الصافي في قائمة المركز المالي فقط عند وجود حق نظامي ملزم إجراء مقاصة لتلك المبالغ المدرجة وكذلك عندما يكون لدى الجمعية نية لتسويتها على أساس الصافي أو بيع الموجودات لتسديد المطلوبات في آن واحد.

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	(٤) النقد وما في حكمه
٨,١٩٨,٧٥٧	٢,٧٣١,٠٣٩	مصرف الراجحي - صدقات
١,١١٩,٩٣٩	١,١١٤,٧٨٦	مصرف الراجحي - زكاة
٢٤٢,٨٦٣	٦٦٠,٨٦٣	مصرف الراجحي - الرئيسي
٤٣٤,٢٠٦	٥٨٨,٩٧٠	مصرف الراجحي الوقف الخيري
٨٧,٢٨٥	٢,٩٧٥	مصرف الراجحي - صيانة المساجد
-	١٥,٥٤٧	النقد لدى محافظة الراجحي
٥١,٠٥٩	٨,٥٣٩	مصرف الراجحي - تحفيظ قرآن
١٠٠,٤٦٠	٢٣,٠٦٥	مصرف الراجحي كفالة اليتيم
٨٢,١٦٢	١,٢٢٨	مصرف الراجحي - تفتير صائم
٣,٥٥٥	٦٠٠	مصرف الراجحي - اعانة الزواج
<b>١٠,٣٢٠,٢٨٦</b>	<b>٥,١٤٧,٦١٢</b>	

جمعية أشيقر الخيرية  
مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (٥١١)  
ايضاحات حول القوائم المالية  
عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م (جميع المبالغ المذكورة بالريال السعودي)

(٥) الممتلكات والآلات والمعدات - بالصافي

الإجمالي	لوحات	غرفة تبريد	اثاث ومفروشات	أجهزة وآلات	السيارات	المباني	الأراضي	التكلفة
٧٨٨,٦٣٨	٧,٥٠٠	٦,٠٠٠	٩٣,٥٢٢	٩٢,٦١٦	١٧٥,٠٠٠	٣٠٠,٠٠٠	٦,٠٠٠	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م
٣,٦٨٠	-	-	-	٣,٦٨٠	-	-	-	الإضافات
٧٩٢,٣١٨	٧,٥٠٠	٦,٠٠٠	٩٣,٥٢٢	٩٦,٢٩٦	١٧٥,٠٠٠	٣٠٠,٠٠٠	٦,٠٠٠	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م
٤٩٠,٨٦٠	٩٣٧	٥٩,٩٩٩	٥٢,٢٤٩	٨٢,٦٧٦	١٧٤,٩٩٩	١٢٠,٠٠٠	-	<u>الإهلاك المتراكم</u>
٣٢,٥٠١	٧٥٠	-	٩,٣٥٢	١٠,٣٩٩	-	١٢,٠٠٠	-	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م
-	-	-	-	-	-	-	-	إهلاك السنة
-	-	-	-	-	-	-	-	تحويلات مجمع الإهلاكات
٥٢٣,٣٦١	١,٦٨٧	٥٩,٩٩٩	٦١,٦٠١	٩٣,٠٧٥	١٧٤,٩٩٩	١٣٢,٠٠٠	-	الإهلاك المستبعد
٢٦٨,٩٥٧	٥,٨١٣	١	٣١,٩٢١	٣,٢٢١	١	١٦٨,٠٠٠	٦,٠٠٠	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م
٢٩٧,٧٧٨	٦,٥٦٣	١	٤١,٢٧٣	٩,٩٤٠	١	١٨٠,٠٠٠	٦,٠٠٠	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م

(٦) الممتلكات الأستثمارية - بالصافي

التكلفة	أراضي	مباني	اجمالي
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	١,٢٢٨,٥٢٦	١٨,٨٣٧,٤٨٠	٢٠,٠٦٦,٠٠٦
الإضافات	-	-	-
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	١,٢٢٨,٥٢٦	١٨,٨٣٧,٤٨٠	٢٠,٠٦٦,٠٠٦
<u>الإهلاك المتراكم</u>			
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	-	٧,٨٨٧,٣٣٩	٧,٨٨٧,٣٣٩
إهلاك السنة	-	٧٥٣,٤٩٩	٧٥٣,٤٩٩
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	-	٨,٦٤٠,٨٣٨	٨,٦٤٠,٨٣٨
<u>القيمة الدفترية</u>			
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	١,٢٢٨,٥٢٦	١٠,١٩٦,٦٤٢	١١,٤٢٥,١٦٨
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	١,٢٢٨,٥٢٦	١٠,٩٥٠,١٤١	١٢,١٧٨,٦٦٧

(٧) الموجودات الغير ملموسة - بالصافي

التكلفة	البرامج	المتجر الإلكتروني	اجمالي
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٥,٥٠٠	-	٥,٥٠٠
الإضافات	-	٢٠,٠٠٠	٢٠,٠٠٠
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	٥,٥٠٠	٢٠,٠٠٠	٢٥,٥٠٠
<u>الإهلاك المتراكم</u>			
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٤,٣٠٨	-	٤,٣٠٨
إهلاك السنة	٨٢٥	-	٨٢٥
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	٥,١٣٣	-	٥,١٣٣
<u>القيمة الدفترية</u>			
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	٣٦٧	٢٠,٠٠٠	٢٠,٣٦٧
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	١,١٩٢	-	١,١٩٢

(٨) مخصص منافع الموظفين

٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	
١١٥,٨٢٠	١٠٩,١٢٥	رصيد بداية السنة
٦,٨٦٠	٦,٦٩٥	المكون خلال السنة
-	-	المسدد خلال السنة
١٢٢,٦٨٠	١١٥,٨٢٠	

(٩) صافي الأصول المقيدة

الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	المحرم من القيود خلال العام	المقيد خلال العام	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	البيان
١,٦٢٨,١٩٦	١,٢٠٠,٠٠٠	١,٢٠٨,٥٩٦	١,٦١٩,٦٠٠	الزكاة
-	٣٠٠	-	٣٠٠	كفارات
-	١,١٠٤	١,١٠٤	-	اعانة زواج
٣٤,٧٦٨	٤٩,٧٠٩	٨,٣٧٠	٧٦,١٠٧	تبرعات صيانة وعناية المساجد
-	٢٧,٧٥٨	١٦,١٩٤	١١,٥٦٤	تبرعات نشاط تحفيظ القرآن
-	١,٠٠٠	١,٠٠٠	-	تبرعات الحقيبة المدرسية
-	٦٠,٠٠٠	٤١,٩٩٦	١٨,٠٠٤	تبرعات إفطار صائم
-	٥٧,٥٩٩	٥٧,٥٩٩	-	تبرعات كفالة الأيتام
-	٦٠٦,٠٩٢	٦٠٦,٠٩٢	-	اعانات الوزارة
١,٦٦٢,٩٦٤	٢,٠٠٣,٥٦٢	١,٩٤٠,٩٥١	١,٧٢٥,٥٧٥	

(١٠) صافي أصول الاوقاف

الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	المحرم من القيود خلال العام	المقيد خلال العام	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	البيان
٣٧٣,٠١٠	-	٤٨,٩٠٩	٣٢٤,١٠١	صافي الاصول الاوقاف
٣٧٣,٠١٠	-	٤٨,٩٠٩	٣٢٤,١٠١	

(١١) التبرعات النقدية المقيدة

٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	
٣٢,١٢٨	٥٧,٥٩٩	تبرعات كفالة الأيتام
-	٤١,٩٩٦	تفطير صائم
-	١٦,١٩٤	تبرعات تحفيظ قران
٨٨,١١٠	٨,٣٧٠	تبرعات صيانة وعناية المساجد
١,١٠٦	١,١٠٤	تبرعات اعانات الزواج
-	١,٠٠٠	تبرعات الحقيبة المدرسية
١٢١,٣٤٤	١٢٦,٢٦٣	

(١٢) اعانات الوزارة

٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م	
٢٦٢,٠١٥	٥٦٧,٦٩٢	الاعانة السنوية
-	٣٨,٤٠٠	المنصة الوطنية للتبرعات
٢٦٢,٠١٥	٦٠٦,٠٩٢	



(١٣) المساعدات النقدية

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	
٥١٠,٩٥٠	٤٥٧,٢٥٠	مساعدات الاسر المحتاجة
٣٢٨,٠٠٠	٤١٥,٠٠٠	مساعدات الارامل
١١٠,٥٤٠	١٨١,٩٥٠	مساعدات سلة غذائية
١٢٣,٧٠٠	١٦٨,٤٠٠	مساعدات المطلقات
-	١٦١,٦٦٠	مساعدات تحفيظ القران
١٧٠,٠٠٠	١٤٥,٠٠٠	مساعدات زواج
١٠٤,٥٠٠	٩٧,٥٠٠	مساعدات المعاقين
١٢٠,٠٠٠	٧٨,٠٠٠	مساعدات كفالة الايتام
-	٤٩,٧٠٩	العناية بالمساجد و مصلى العيد
-	٣٢,٢١٠	اعانات مدرسية
١,٤٦٧,٦٩٠	١,٧٨٦,٦٧٩	

(١٤) مصاريف الأنشطة

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	
-	١٤٥,٨٧١	مصروفات مشروع إفطار صائم
-	٨,١٧٩	مصروفات تحفيظ القران
١٢,٠٠٣	-	مصروفات العناية بالمساجد
١٢,٠٠٣	١٥٤,٠٥٠	

(١٥) المصاريف الإدارية والعمومية

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	
٢٠٢,٩٣٥	٢٥٢,٧٨٤	الرواتب وما في حكمها
٢٥,٠١٦	٢٧,٩١٨	كهرباء وماء
١٥,٤٤٦	١٠,٠٠٠	التأمينات الاجتماعية
٢٥٢	٩,٥١٨	صيانة وإصلاح
٤,٥١٦	٧,١٤١	أدوات كتابية ومطبوعات
٦,٦٩٥	٦,٨٦٠	منافع الموظفين
٦,٠٠٠	٦,٠٠٠	اتعاب الباحثين
١٠,١٤٣	٥,٢٧٩	عمولة بنكية
٣,٢٥٨	٤,٦٥٤	ضيافة ونظافة
٣,٦٦٤	٣,٩٦٨	بريد وهاتف وانترنت
٢,٧٢٨	٢,٠٢٠	اخرى
-	٩٠٠	دعاية وإعلان
٢٤٤	٤٩٠	محروقات وصيانة السيارات
١,٠٠٠	-	رسوم حكومية
٦٥,٠٠٠	-	اتعاب متابعة أوقات الجمعية
٣٤٦,٨٩٧	٣٣٧,٥٣٢	

**(١٦) إدارة المخاطر:**

تتعرض أنشطة الجمعية لمخاطر مالية مختلفة تتضمن أثار التغيرات في مخاطر السوق وتقوم إدارة الجمعية بوضع السياسات الخاصة بإدارة هذه المخاطر ومنها:

• **مخاطر الائتمان**

تمثل مخاطر الائتمان عدم مقدرة طرف ما على الوفاء بالتزاماته مما يؤدي إلى تكبد الطرف الآخر لخسارة مالية. ليس لدى الجمعية تركيز جوهري لمخاطر الائتمان، كما يتم إيداع النقد لدى بنوك محلية ذات تصنيف ائتماني مرتفع.

• **مخاطر السيولة**

تمثل الصعوبات التي تواجهها الجمعية في توفير الأموال للوفاء بالتعهدات المتعلقة بالأدوات المالية، تنتج مخاطر السيولة عن عدم المقدرة على بيع أصل مالي ما بسرعة وبمبلغ يعادل قيمته العادلة، تقوم الجمعية بإدارة مخاطر السيولة وذلك بالتأكد من توفر الدعم المالي.

• **مخاطر المعاملات**

تمثل مخاطر العملات المخاطر الناتجة عن تذبذب قيمة الأدوات المالية بسبب التغيرات في أسعار الصرف الأجنبي، لا تتعرض الجمعية للتقلبات في أسعار الصرف الأجنبي خلال دورة أعمالها العادية لعدم قيامها بأية معاملات بعملات عدا الريال السعودي خلال السنة.

**(١٧) الأحداث اللاحقة:**

في رأي الإدارة لم يكن هناك أحداث لاحقة بعد ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م وحتى تاريخ اعتماد القوائم المالية والتي قد يكون لها تأثير جوهري على القوائم المالية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م.

**(١٨) اعتماد القوائم المالية:**

تم اعتماد القوائم المالية للجمعية عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م من قبل إدارة الجمعية بتاريخ ٢٣ شعبان ١٤٤٤ هـ الموافق ١٥ مارس ٢٠٢٣ م.